

Avviso per collaborazione professionale Team di lavoro

**PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI
ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE (SAI) PER MINORI STRANIERI
NON ACCOMPAGNATI MSNA PROG. 1776 - PR3 del Comune di Oliveto
Citra (SA) CUP D89I25002200001**

Scadenza 12.06.2026 ore 18.00

La MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS Codice Fiscale/Partita IVA 09580921212 con sede legale in Eboli, Via Santo Spirito, 62 – Eboli (SA) - 84025 ha sottoscritto convenzione con il Comune di Oliveto Citra (Prot 0002156 del 13/02/2026) per l'attuazione del progetto MSNA PROG. 1776 PR3 “Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei **MSNA nella rete SIPROIMI – SAI**” CUP **D89I25002200001 del Comune di Oliveto Citra (SA).**

In un'ottica di rafforzamento delle attività progettuali e di gestione delle stesse, oltre che in ragione della momentanea mancanza di apposito personale interno da dedicare alle attività previste, la Società intende avvalersi del supporto di professionalità specialistiche da reperire sul mercato per l'attuazione del suddetto intervento.

Gli esperti, di comprovata esperienza negli ambiti di riferimento della selezione, in stretto raccordo con il Comune di Oliveto Citra, dovranno garantire un supporto tecnico-specialistico ed amministrativo-gestionale alla Società per la realizzazione del progetto di accoglienza previsto. L'obiettivo è assicurare un presidio conoscitivo sulle attività del progetto.

I PROFILI RICHIESTI: A-B-C-D

**È obbligatorio, a pena di esclusione, presentare la candidatura per un solo
profilo professionale. Profilo professionale**

A: n. 1 Coordinatore di progetto

L'Esperto avrà la responsabilità di guidare e gestire tutto il processo di pianificazione dell'assetto organizzativo, tecnico-operativo e gestionale del progetto e di garantire il monitoraggio continuo dei tempi di attuazione di tutte le fasi che riguardano la gestione delle attività in capo alla Società. Tutte le attività saranno svolte in stretto raccordo con il Comune di Oliveto Citra (SA).

**Email**amministrazione@consorziomeltingpot.it**Sede Legale**

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122

**Sede Operativa**

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

Requisiti richiesti:

- Laurea specialistica o vecchio ordinamento;
- Esperienza professionale complessiva rilevante almeno quindicennale maturata nella gestione di progetti finanziati con risorse nazionali e/o comunitarie;
- Esperienza professionale specifica, almeno decennale, in attività di gestione di progetti FAMI e SAI;
- Comprovata esperienza professionale specifica nel coordinamento di gruppi di lavoro impegnati in Istituzioni pubbliche e gestione di progetti a favore di Amministrazioni pubbliche con particolare riferimento al coordinamento di centri di accoglienza, case famiglia e/o centri sociali in genere.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- Esperienze significative con Società o altri Soggetti Istituzionali Pubblici in materia amministrativa;
- Comprovata conoscenza dei principali pacchetti informatici (es. Office, ecc.);
- Esperienza significativa in team di lavoro interdisciplinare.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e terminerà il 31 dicembre 2026, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe connesse a specifiche necessità progettuali, compatibili con la durata complessiva della Convenzione. L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 800,00 mensili, oltre IVA se dovuta in funzione della decorrenza dell'incarico e delle effettive esigenze di avvalersi dell'esperto che la società avrà nel corso della Convenzione. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese. Si precisa che il compenso concorre alla determinazione del massimale annuo lordo stabilito dal regolamento aziendale pubblicato sul sito della società, a prescindere dal numero di incarichi sottoscritti con MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS

La sede di lavoro è autonoma ma è richiesta una presenza assidua presso il Centro SAI "La Route" sito in Via Ponte Oliveto ad Oliveto Citra (SA) e gli uffici di

**Email**amministrazione@consorziomeltingpot.it**Sede Legale**

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122

**Sede Operativa**

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

Battipaglia.

B: n. 1 Esperto Senior “Amministrativo contabile”

L'esperto dovrà svolgere una funzione di supporto, alle attività di natura civilistico-contabile svolte dagli uffici e alle attività di analisi e studio di questioni amministrativo-contabili al fine di assicurare la corretta adozione delle procedure che saranno avviate per la realizzazione degli interventi.

Requisiti richiesti:

- Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in discipline economico giuridiche.
- Esperienza professionale complessiva rilevante almeno quinquennale;
- Esperienza professionale specifica, almeno triennale, nell'ambito della contabilità nazionale o della contabilità pubblica;
- Comprovata conoscenza dei principali pacchetti informatici (es. Office, ecc...). Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:
- Esperienze significative con Società o altri Soggetti Istituzionali Pubblici in materia amministrativa con particolare riferimento ad attività di rendicontazione di costi in progetti finanziati da enti terzi;
- Titoli di specializzazione post-laurea attinenti alla materia oggetto della selezione del profilo.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- L'aver ottenuto dei titoli di studio e di specializzazione superiore nelle materie attinenti all'oggetto della selezione;
- L'aver maturato esperienze pregresse con amministrazioni pubbliche e/o società pubbliche/private su materie attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e terminerà il 31 dicembre 2026, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe connesse a specifiche necessità progettuali, compatibili con la durata complessiva della Convenzione. L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 700,00 euro lordi mensili, oltre IVA in funzione della decorrenza dell'incarico e delle effettive esigenze di avvalersi dell'esperto che la società avrà nel corso della Convenzione. In caso di recesso



Email

amministrazione@consorziomeltingpot.it



Sede Legale

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122



Sede Operativa

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese. Si precisa che il compenso concorre alla determinazione del massimale annuo lordo stabilito dal regolamento aziendale pubblicato sul sito della società, a prescindere dal numero di incarichi sottoscritti con MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS

La sede di lavoro è autonoma ma è richiesta una presenza presso gli uffici di Battipaglia (SA).

C: n. 1 Esperto middle con funzioni di supporto tecnico giuridico in materia di immigrazione

L'esperto, sotto la direzione e il coordinamento strategico del team di progetto e del Coordinatore, dovrà fornire supporto tecnico giuridico al team e ai beneficiari in materia legale.

Le principali attività di supporto sono le seguenti:

- ricerca normativa e giurisprudenziale
- supporto nell'attività istruttoria delle segnalazioni
- predisposizione documentazione istruttoria
- supporto nella gestione amministrativa e documentaria di procedure, segnalazioni, pareri;
- supporto ai beneficiari del progetto in materia di asilo, immigrazione, pratiche, ecc.

Requisiti richiesti:

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in giurisprudenza;
- Abilitazione all'esercizio della professione forense;
- Esperienza professionale minima di 2 anni in attività coerenti con l'oggetto della selezione, svolte presso amministrazioni pubbliche o settore privato;
- Conoscenza di sistemi di gestione dati e/o piattaforme o applicativi web
- Padronanza nell'utilizzo di pacchetti applicativi informatici attualmente in uso.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri preferenziali:

- L'aver ottenuto dei titoli di studio e di specializzazione superiore nelle



Email

amministrazione@consorziomeltingpot.it



Sede Legale

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122



Sede Operativa

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

- materie attinenti all'oggetto della selezione;
- L'aver maturato esperienze pregresse con amministrazioni pubbliche e/o società pubbliche/private su materie attinenti all'oggetto della selezione.

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e terminerà il 31 dicembre 2026, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe connesse a specifiche necessità progettuali, compatibili con la durata complessiva della Convenzione. L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 1.500,00 lordi mensili, oltre IVA se dovuta, in funzione della decorrenza dell'incarico e delle effettive esigenze di avvalersi dell'esperto che la società avrà nel corso della Convenzione. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese. Si precisa che il compenso concorre alla determinazione del massimale annuo lordo stabilito dal regolamento aziendale pubblicato sul sito della società, a prescindere dal numero di incarichi sottoscritti con MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS

La sede di lavoro è autonoma ma è richiesta una presenza assidua presso il Centro SAI "La Route" sito in Via Ponte Oliveto ad Oliveto Citra (SA) e gli uffici di Battipaglia.

D: n. 1 Esperti di rendicontazione e controllo della spesa pubblica

L'esperto, sotto la direzione e il coordinamento strategico del team di progetto e del Coordinatore, dovrà fornire supporto tecnico in materia di rendicontazione e monitoraggio delle attività del progetto. Esso dovrà fornire un supporto operativo nella gestione dei sistemi e delle procedure di rendicontazione e controllo della spesa inerente l'attuazione degli interventi finanziati, nella implementazione operativa dei relativi processi, nell'alimentazione del sistema di rendicontazione e tenuta della contabilità nonché nella redazione delle relazioni sullo stato di avanzamento delle operazioni, dei relativi rapporti finanziari e nella predisposizione della documentazione rendicontuale nel rispetto dei termini, delle tempistiche e degli standard di qualità previsti nel Piano di lavoro del Progetto.

Requisiti richiesti:

- Laurea specialistica o vecchio ordinamento;
- Esperienza professionale complessiva rilevante almeno triennale;

**Email**

amministrazione@consorziomeltingpot.it

**Sede Legale**

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122

**Sede Operativa**

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

- Esperienza professionale specifica, almeno biennale, nelle attività di rendicontazione e controllo di progetti finanziati con risorse comunitarie e/o nazionali della politica di coesione;
- Conoscenza dei temi della programmazione, monitoraggio, sorveglianza d'intervento finanziati dai fondi comunitari;
- Competenze sulla gestione finanziaria, amministrativa e contabile dei contributi nazionali e comunitari;
- Padronanza dell'utilizzo di pacchetti applicativi informatici attualmente in uso, con particolare riferimento anche ai sistemi informatici per il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi finanziati dalla programma FAMI.

Per il profilo professionale di cui sopra, in sede di valutazione della candidatura, saranno considerati come criteri:

- Titoli di studio e di specializzazione post-laurea attinenti alla materia oggetto della selezione del profilo;
- Esperienza pregressa, a supporto di soggetti pubblici titolari di Programmi Operativi e/o Progetti ascrivibili alla politica di coesione nelle materie attinenti al profilo professionale

La tipologia di rapporto professionale proposta è il contratto di consulenza professionale con partita iva.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e terminerà il 31 dicembre 2026, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe connesse a specifiche necessità progettuali, compatibili con la durata complessiva della Convenzione. L'importo massimo lordo previsto per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 700,00 euro lordi mensili, oltre IVA se dovuta, in funzione della decorrenza dell'incarico e delle effettive esigenze di avvalersi dell'esperto che la società avrà nel corso della Convenzione. In caso di recesso anticipato il corrispettivo sarà rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico, ed all'effettivo numero di giornate effettuate, all'esito della verifica di congruità delle prestazioni effettivamente rese. Si precisa che il compenso concorre alla determinazione del massimale annuo lordo stabilito dal regolamento aziendale pubblicato sul sito della società, a prescindere dal numero di incarichi sottoscritti con MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS.

La sede di lavoro è autonoma ma è richiesta una presenza presso gli uffici di Battipaglia (SA).

**Email**amministrazione@consorziomeltingpot.it**Sede Legale**

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122

**Sede Operativa**

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

PROCEDURA DI SELEZIONE

MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS assicura la parità di accesso a tutte le posizioni, nel rispetto dell'equità di genere, religione, idee, cultura e ogni altra caratteristica personale. Sulla base della valutazione della documentazione pervenuta, potranno essere ammessi a colloquio conoscitivo, volto ad approfondire le effettive esperienze e professionalità indicate nel CV fino al massimo del triplo (compresi eventuali ex aequo) delle posizioni aperte per ciascun profilo. Ai fini della manifestazione di interesse, con riferimento a ciascun profilo, il candidato dovrà inviare, a pena di esclusione:

1. domanda di partecipazione redatta secondo il facsimile allegato al presente avviso, correttamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta;
2. copia di un documento d'identità in corso di validità;
3. curriculum vitae della estensione massima di 6 pagine, inclusi allegati, che riporti le sole esperienze maturate e competenze acquisite nel profilo professionale pertinente alla candidatura che concorreranno alla valutazione nonché titoli di studio e certificazioni conseguiti comprensivi delle votazioni ottenute.

Si precisa che, a pena di esclusione, la nota motivazionale e il curriculum vitae, ad eccezione di nome e cognome, devono essere necessariamente privi di qualsiasi dato sensibile e ogni altro elemento che possa ricondurre all'identità del candidato, nonché dei dati identificativi non necessari quali: foto, numeri di telefono, data di nascita, Partita IVA, Codice Fiscale, indirizzo mail, indirizzo della propria abitazione e indirizzo Skype. Questi ultimi dovranno essere indicati esclusivamente nella domanda di partecipazione.

La documentazione su indicata dovrà essere trasmessa alla pec consorziomeltingpot@pec.it, entro e non oltre le **ore 18.00 del 12.06.2026**

**Email**amministratore@consorziomeltingpot.it**Sede Legale**

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122

**Sede Operativa**

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le

MELTINGPOT –

CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente
a _____
via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____
C.F. _____ partita
IVA _____

Manifesta il proprio interesse

a partecipare alla procedura di selezione volta all'affidamento di un incarico
professionale per la figura di “_____

_____”

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende
dichiarazioni mendaci a norma

dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000,

D I C H I A R A

☐ che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti ed al possesso dei titoli
e delle esperienze di cui al curriculum corrispondono al vero;

☐ di essere cittadino/a italiano/a o _____;

☐ di godere dei diritti civili e politici;

**Email**

amministrazione@consorziomeltingpot.it

**Sede Legale**

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122

**Sede Operativa**

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

☐ di non essere in possesso dei requisiti di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo n. 39 del 8/04/2013;

☐ di essere in possesso del diploma di Laurea in _____ conseguito presso l'Università degli Studi di _____ nell'anno _____ con la votazione di _____ su _____;

☐ di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;

☐ di essere in possesso di partita IVA o di essere in procinto di aprire una partita IVA;

☐ di non avere attualmente in corso alcun incarico professionale che possa configurare qualsivoglia conflitto di interessi tenuto conto dell'ambito di riferimento del presente avviso.

☐ di rendersi disponibile, laddove richiesto, a mettere a disposizione la documentazione attestante le esperienze professionali e/o formative indicate nel CV.

Luogo e data

Firma

(Per esteso e leggibile)



Email

amministrazione@consorziomeltingpot.it



Sede Legale

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122



Sede Operativa

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091

Il/la sottoscritto/a nato/a
..... il dichiara di aver preso visione
dell'informativa di cui all'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con il
quale è stato emanato il Codice in materia di protezione dei dati personali, ed autorizza la
Società MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS al
trattamento dei propri dati personali ai sensi del predetto Decreto.

Firma _____ (Per esteso e leggibile)

Informativa ai sensi dell'art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR) e della normativa nazionale: MELTINGPOT – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SCS in qualità di titolare del trattamento con sede in Piazza Eritrea 3, Napoli email: amministrazione@consorziomeltingpot.it, tratterà i dati personali conferiti con la presente domanda di partecipazione, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), esclusivamente per l'esecuzione delle attività connesse all'espletamento del presente avviso, ivi incluse le finalità di archiviazione e gestione della documentazione ricevuta. I trattamenti dei dati personali connessi all'espletamento della presente procedura hanno luogo presso gli uffici della Società. I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Nessun dato viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. graduatorie di merito) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Società. Il conferimento dei dati richiesti nella presente modulistica è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione nonché agli adempimenti conseguenti inerenti alla procedura di selezione. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, come ad esempio, per la trasmissione degli atti alle autorità pubbliche preposte. Non si prevede il trasferimento dei dati verso paesi al di fuori dell'Unione Europea. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura e delle attività, connesse e strumentali, alla gestione del presente avviso, con particolare riguardo alla gestione amministrativa contabile delle attività e agli obblighi di tenuta della documentazione, che verrà realizzata in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dal GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento, presentando apposita istanza alla Società. Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste dalla Legge.

**Email**

amministrazione@consorziomeltingpot.it

**Sede Legale**

Piazza Eritrea, 3 - Napoli (NA) - 80122

**Sede Operativa**

Via E. de Amicis, 15 - Battipaglia (SA) - 84091